

## INSCRIPCION DE ACTAS DE ASAMBLEAS GENERALES

PASO 1. Llenar en la página [www.registromercantil.gob.gt](http://www.registromercantil.gob.gt), el formulario de INSCRIPCIÓN DE ASAMBLEAS GENERALES (no tiene costo). Exportarlo a PDF, presionando el botón “Exportar a PDF”, descargarlo e imprimirlo.

PASO 2. Pagar en la Agencia de Banrural en el Registro Mercantil, cualquiera de sus agencias, o en línea mediante cuenta de dicho banco,

- Q 150.00 (1)

PASO 3. Presentar en Ventanillas del Registro Mercantil en un fólдер tamaño oficio

- Formulario
- Acta de Asamblea Original y duplicado, o bien, Certificación del punto de acta donde consten los acuerdos tomados en la asamblea y un duplicado
- Comprobante de pago
- Boleta de cotejo para devolución de documentos originales.

PASO 4. Al finalizar su proceso deberá imprimir su razón en la página del registro mercantil.

La documentación presentada en las delegaciones departamentales, deben ir en folder color rojo tamaño oficio.